

Konstanter/grenseverdier:

- **RS teamet**

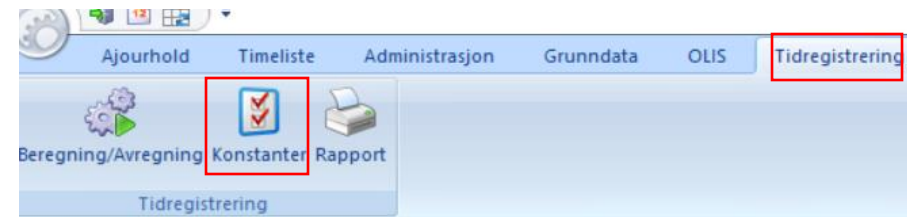
- Aktiverer og setter opp grenseverdier ved første oppstart av tidregistrering i seksjonen.
- Fyller inn det som gjelder for ditt foretak

- **"Maksverdier"**

- For + og – timer vil da overprøve verdier som faller utenfor disse innstillingene når saldoen blir avregnet.
- Her er det maks 45 timer i saldo ved avregning.
- Timer over 45 blir automatisk slettet ved avregning
- Personsaldoen vil være 45 timer etter avregning

- **"Maks antall timer inn og ut før varsel"**

- Dersom summen av timer mellom inn/ut logging overskrider verdien(her 12 timer) vil det komme opp en melding om dette for ansatt
- Den ansatte må justere registreringen manuelt.

A screenshot of a window titled '(tr-gv) Tidregistrering - Grenseverdier (konstanter)'. The window has a blue header bar. Below the header, there is a dropdown menu for 'Orgenhet:' set to 'ADMPPER - HR-seksjonen'. Under the heading 'Aktivere, innlogging og avregning', there are two checkboxes: the first is checked and labeled 'Bruke tidregistrering for denne orgenhet (Må krysses av for å tillate inn/ut på orgenhet)', and the second is unchecked and labeled 'Lage til trekk verdi (trekk trans lønn)'. Below this, there is a date field 'Avregnet tom dato:' set to '31.05.2024'. Under the heading 'Grenseverdier', there are four rows of input fields: 'Maks verdi saldo ved avregning:' with value '45,00' and unit 'timer'; 'Min verdi saldo ved avregning:' with value '0,00' and unit 'timer'; 'Minutter tillegg på inn/ut pr. døgn:' with value '0' and unit 'min'; and 'Maks antall timer mellom inn og ut før varsel:' with value '12' and unit 'timer'. At the bottom right, there are three buttons: 'Endringslogg', 'Lagre', and 'Lukk'.